

"ALLEGATO 6"


ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO
TITOLO DEL PROGETTO:
Le Stelle Sono Tante...2017 (Torino)
SETTORE e Area di Intervento:

Codifica: A 11

Settore: ASSISTENZA

Area d'intervento: DISAGIO ADULTO

SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI (Totale posti: 10)

DENOMINAZIONE SEDE DI ATTUAZIONE DEL PROGETTO	COMUNE	INDIRIZZO	COD. IDENTITÀ SEDE	N. VOL. PER SEDE	V VA SVA	TIPOLOGIA DI SERVIZIO E SPECIFICHE UTENZA
COOP IL RAGGIO 3	VILLAFRANCA PIEMONTE [Torino]	FRAZIONE SAN LUCA 27	21645	2	V	Comunità alloggio Disabili psichici: utenti con ritardo cognitivo e disturbi della personalità
COOP IL RAGGIO (COMUNITA' ALLOGGIO ALBUSSANO)	CHIERI [Torino]	VICOLO ALBUSSANO 4	127453	2	V	Comunità alloggio Disabili cognitivi e fisici
COOP IL RAGGIO (CENTRO DIURNO)	ORBASSANO [Torino]	VIA SALVADOR ALLENDE 2	127452	1	V	Centro diurno Disabili cognitivi
COOP IL RAGGIO (COMUNITA' ALLOGGIO MARTINI)	PINO TORINESE [Torino]	VIA MARTINI 16	127454	2	V	Comunità alloggio Disabili cognitivi e fisici
TERRA DI MEZZO Società cooperativa sociale appartamenti assistenziali	PINEROLO [Torino]	STRADALE FENESTRELLE 82	117549	1	V	Gruppo appartamento per disabili intellettivi e con disturbi psichiatrici
TERRA DI MEZZO Società Cooperativa Sociale - Riabilitazione Du Parc	TORRE PELLICE [Torino]	VIALE DANTE 58	111171	2	V	Comunità alloggio per disabili intellettivi e con disturbi psichiatrici

OBIETTIVI DEL PROGETTO

- OB1)** ELABORARE PROGETTI SPECIFICI E PERSONALIZZATI IN RELAZIONE AI REALI BISOGNI ESPRESSI DALLA PERSONA DISABILE PSICHICA
- OB2)** COSTRUIRE DEI PERCORSI DI ACCOMPAGNAMENTO IN MICRO PROGETTI RISOCIALIZZANTI QUALI LABORATORI E PROMOZIONE ALLA RIABILITAZIONE LAVORATIVA
- OB3)** RENDERE PIÙ SOLIDA LA RETE DI COLLABORAZIONE TRA I VARI SERVIZI COINVOLTI. LIMITARE GLI EFFETTI DI EVENTUALI COMPORTAMENTI SOCIALI DANNOSI ATTRAVERSO INCONTRI CON LA COMUNITÀ LOCALE
- OB4)** REALIZZARE INTERVENTI RIABILITATIVI CHE SOSTENGANO L'AUTONOMIA PERSONALE
- OB5)** ORGANIZZARE MOMENTI DI ASCOLTO INDIVIDUALE E FAMILIARE DI SOSTEGNO – PREDISPORRE PROGETTI TERAPEUTICI, FARMACOLOGICI ED EDUCATIVI INDIVIDUALI
- OB6)** ORGANIZZARE INIZIATIVE SUL TERRITORIO, IN COLLABORAZIONE CON REALTÀ DELLA COMUNITÀ LOCALE, DI SOCIALIZZAZIONE E INFORMAZIONE
- OB7)** ORGANIZZARE MOMENTI DI ASCOLTO DI SOSTEGNO – SUPPORTO E ALLEGGERIMENTO DEL CARICO FAMILIARE

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI

ACCOGLIENZA, ASCOLTO E SOSTEGNO AGLI OSPITI

I VOLONTARI SI OCCUPERANNO DI:

*Affiancare gli operatori coinvolti nella gestione della “casa” e nella gestione del “quotidiano”.
Il volontario entrerà in relazione con l'utente attraverso il dialogo e condividendo le attività programmate (attività di abbigliamento, cucina, acquisti e commissioni, tempo libero).
Il Volontario condividerà momenti anche meno strutturati con gli utenti, come il pranzo/la cena o la merenda, in cui è possibile sviluppare delle relazioni significative con il gruppo, con gli operatori e fra tutti i volontari in servizio nella specifica SAP.
Per questo, praticamente in tutte le SAP, è previsto che il volontario possa espletare il suo servizio durante il momento del pranzo/cena e usufruire del vitto.
Ruolo del volontario in servizio civile:*

- ↳ **CURA DEGLI SPAZI CONDIVISI:** il volontario affiancherà gli operatori per quanto riguarda la cura e la gestione quotidiana degli spazi di vita degli utenti delle strutture
- ↳ **ATTENZIONE INDIVIDUALIZZATA AGLI OSPITI:** il volontario, sarà aiutato dall' OLP a creare con i disabili un rapporto di fiducia finalizzato alla creazione di una relazione empatica. Altresì il volontario sarà di supporto nelle attività assistenziali

COINVOLGIMENTO OSPITI IN MICRO PROGETTI RISOCIALIZZANTI E PROMOZIONE ALLA RIABILITAZIONE LAVORATIVA

I VOLONTARI SI OCCUPERANNO DI:

Partecipare all'attività di laboratorio e di avvicinamento al lavoro.
Altresì supporteranno gli operatori nella raccolta delle informazioni, aziende, nominativi al fine di mantenere aggiornata una mappatura territoriale delle realtà esistenti attente al reinserimento delle persone disabili meno gravi.

PROMOZIONE E ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI DI INFORMAZIONE / FORMAZIONE

I VOLONTARI SI OCCUPERANNO DI:

Dopo un primo periodo di conoscenza e inserimento i volontari affiancheranno gli operatori nell'organizzazione dei momenti di incontro con la Comunità Locale, attraverso l'organizzazione di giornate di apertura del servizio al territorio (sia nella progettazione che nell'attuazione)

Il volontario sarà di sostegno all'organizzazione di incontri di formazione, culturali e delle giornate studio su temi specifici, attraverso piccole commissioni per il reperimento di materiale vario di cancelleria.

Il volontario in alcune Sap sarà invitato a partecipare a tutte le formazioni a cui l'equipe partecipa (interne alla Coop. Ma anche compartecipate con l'ASL)

SOSTEGNO ALL'AUTONOMIA PERSONALE

I VOLONTARI SI OCCUPERANNO DI:

Partecipare nella gestione delle attività di gruppo esterni, previa definizione di compiti precisi, quali accompagnamenti degli utenti in attività esterne:

- Attività sportive (piscina, calcio, ippoterapia, gruppo calcio)

- Uscite
 - Attività socializzanti come grigliate, pizzate, uscite per andare al cinema, teatro o concerti
- Sarà di sostegno all'equipe sia affiancando gli operatori durante le attività ma anche sostenendo l'organizzazione delle stesse (ricerca orari dei treni, strutture per gite, prenotazioni ...)
- Per quanto riguarda il soggiorno estivo e le attività all'aperto i volontari si occuperanno, affiancando gli educatori e gli operatori, nella preparazione e svolgimento del soggiorno estivo e delle attività all'aperto e nella condivisione con utenti e operatori di tutti i momenti della giornata

SOSTEGNO INDIVIDUALE E FAMILIARE – PROGETTI INDIVIDUALIZZATI

Negli interventi realizzati a sostegno favore della famiglie, i giovani in servizio civile con competenze personali specifiche, acquisite attraverso un percorso formativo precedente (psicologi, educatori professionali, ecc.) potranno essere coinvolti negli incontri periodici con la famiglia e le figure di riferimento, come osservatori.

I VOLONTARI SI OCCUPERANNO DI:

Osservare gli strumenti utilizzati nelle SAP per acquisizione informazioni, bisogni, aspettative, difficoltà. Il volontario potrà conoscere e utilizzare gli strumenti utilizzati nelle SAP (Piano Riabilitativo/Schede di osservazione/ schede di rilevazione, schede di monitoraggio, Cartella Clinica, etc.).

I giovani in servizio civile affiancheranno gli educatori e gli operatori nella programmazione e realizzazione delle attività legate ai momenti ludici, di ritrovo delle famiglie in particolari momenti dell'anno (Natale, etc.). Inoltre, potranno partecipare agli incontri realizzati a favore delle famiglie in determinati periodi dell'anno, in cui è previsto l'intervento di figure specialistiche di settore (psichiatri, psicologi, educatori professionali) e la partecipazione ad eventi organizzati nel territorio.

Per eventi o iniziative sul territorio in collaborazione con le altre realtà territoriali, si occuperà soprattutto di:

- Raccogliere e organizzare materiale informativo
- Curare la parte grafica, anche insieme ad alcuni utenti
- Diffondere gli inviti e il materiale informativo
- Collaborare alla realizzazione pratica degli eventi
- Accogliere ed animare i momenti di "attesa"

RELAZIONE CON LE RISORSE PRESENTI SUL TERRITORIO E CON LA COMUNITÀ LOCALE

I VOLONTARI SI OCCUPERANNO DI:

Affiancare gli operatori nell'organizzare e coordinare le iniziative sul territorio in collaborazione con le altre realtà territoriali

ACCOMPAGNAMENTO E SOSTEGNO DEL NUCLEO FAMILIARE

I VOLONTARI SARANNO COINVOLTI:

Agli incontri periodici con la famiglia e le figure di riferimento, come osservatori.

In queste attività di sostegno il volontario potrà osservare gli strumenti utilizzati nelle SAP per acquisire informazioni, bisogni, aspettative, difficoltà.

CRITERI DI SELEZIONE

Si rinvia al Sistema di Reclutamento e Selezione accreditato dall'UNSC

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

ASPETTI ORGANIZZATIVI

Monte ore annuo minimo di 1400 ore con un minimo obbligatorio settimanale di 12 ore 5 giorni di servizio alla settimana

NESSUN REQUISITO richiesto ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64

CONDIZIONI DI SERVIZIO

Il volontario dovrà:

- Rispettare il regolamento della SAP, attenersi alla carta dei servizi.
- Rispettare la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.
- Mantenere riservatezza ed eticità riguardo a fatti, persone ed informazioni (ovvero mantenere il segreto professionale).
- Rispettare le indicazioni operative ricevute.

- Rispettare gli orari concordati.
- Indossare il cartellino di riconoscimento, ove non espressamente controindicato dal regolamento della SAP.
- Indossare la divisa, ove richiesto.
- Essere disponibile a concordare un orario che tenga conto delle esigenze di servizio della singola SAP.
- Essere disponibile a svolgere il servizio, in occasione di particolari manifestazioni feste o iniziative di aggregazione e animazione, in orario serale, festivo o durante il fine settimana.

Al volontario potrà essere richiesta la disponibilità:

- Alla guida degli automezzi messi a disposizione dell'Ente per spostamenti nel territorio per la realizzazione delle attività (punto 8.1 e 8.3).
- Di impiegare alcuni giorni di permesso in concomitanza alla chiusura delle sedi di attuazione progetto.
- A effettuare la propria attività in sede diversa da quella del servizio per un periodo non superiore ai 30gg., previa comunicazione all'UNSC.
- A partecipare ad alcuni degli eventi organizzati da Confcooperative Piemonte Nord: Festa della Cooperazione, Salone del Libro, Salone Fai la Cosa Giusta, etc.
- A spostarsi dalla SAP per la realizzazione di attività di laboratorio, motorie, ludico ricreative previste dal progetto e legate alla programmazione abituale che prevedono l'utilizzo di spazi e strutture non presenti in sede (piscina, biblioteca, maneggio, fattoria, parco, coltivazione dei terreni, accudimento di animali, etc.).

Potrà essere richiesta al volontario la disponibilità al trasferimento temporaneo di sede nei seguenti casi:

- In occasione delle uscite periodiche sul territorio con gli utenti e dei soggiorni articolati in più giornate previsti alle voci 8.1 e 8.3 del progetto. Nei periodi di chiusura della struttura superiori a 10 giorni per spostarsi presso altra sede operativa dell'ente di destinazione come indicato alla voce attività trasversali ai servizi al punto 8.3 del progetto.
- Per partecipare a occasioni formative e professionalizzanti organizzate all'esterno della sede come indicato alla voce attività trasversali ai servizi al punto 8.3 del progetto.

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

CREDITI FORMATIVI E TIROCINI:

Accordo con la Facoltà di Scienze della Formazione dell'Università degli Studi di Torino, per il riconoscimento del periodo di servizio civile come tirocinio che al termine dà diritto all'attribuzione di 12 crediti formativi universitari (vedi accordo in allegato).

In merito all'acquisizione delle conoscenze da parte dei volontari, CONF COOPERATIVE PIEMONTE NORD, sede locale di ente accreditato di Confcooperative, rilascerà al termine del periodo di Servizio Civile – anche a seguito del modulo formativo specifico sul bilancio delle competenze (modulo 9 della formazione specifica: la valutazione delle competenze acquisite) – apposita attestazione ai fini del curriculum vitae contenente le conoscenze utili alla crescita professionale.

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:

→ Durata complessiva 72 ore

MODULO 1	Conosci il tuo servizio	12 ORE
MODULO 2	Conosci l'ente in cui presti servizio	6 ORE
MODULO 3	La borsa degli attrezzi	12 ORE
MODULO 4	Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di Servizio civile	4 ORE
MODULO 5	La persona in condizione di difficoltà come destinatario del progetto	8 ORE
MODULO 6	La relazione con la persona in condizione di difficoltà	6 ORE
MODULO 7	Elaborazione del progetto individuale	6 ORE
MODULO 8	La progettazione come strumento di lavoro	6 ORE
MODULO 9	La valutazione delle competenze acquisite	6 ORE
MODULO 10	La valutazione dell'esperienza	6 ORE

COME PRESENTARE DOMANDA:

Scaricare gli allegati 3, 4, e 5

<http://www.torino.confcooperative.it/ServizioCivile/NotizieServizioCivile/tabid/104/ctl/view/ItemID/481/mID/574/Default.aspx#>

Compilare e firmare gli allegati 3, 4, e 5 e integrare Curriculum Vitae in formato europeo, fotocopia di carta di identità e codice fiscale, permesso di soggiorno per cittadini non comunitari.

I documenti compilati sono da inviare con una delle due modalità sotto riportate:

◆ **Posta con raccomandata A/R oppure consegna a mano:**

CONFCOOPERATIVE PIEMONTE NORD

Ufficio Servizio Civile Nazionale Corso Francia 15

10138 Torino

◆ **Posta certificata** torino@pec.confcooperative.it

Per ulteriori dettagli sui progetti del Consorzio COESA:

CONTATTI: Emanuela Trapani

emanuela.trapani@consorziocoesa.it

392 7289857

Sede Consorzio COESA scs arl

Piazza Cavour, 12

10064 Pinerolo (TO)

Gradito appuntamento con la referente del Servizio Civile: Emanuela Trapani (vedi contatti)